

TOETUSE KASUTAMISE LEPINGU NR 2-2.2/2410-1 ERITINGIMUSED

Tallinn,

Eesti Vabariik, Sotsiaalministeeriumi kaudu, registrikood 70001952, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab kantsler Maarjo Mändmaa (edaspidi „toetuse andja“)

ja

Türi Noortekeskus, Türi Perepesa registrikood 75036725, asukoht Järvamaa, Türi vald, Tallinna tn.1a, 72212, keda esindab Türi Perepesa juhataja Jane Reiljan-Rajasaar (edaspidi „toetuse saaja“), edaspidi koos nimetatud „pooled“ ja eraldi „pool“,

LÄHTUDES toetuse andja ja toetuse saaja ühisest huvist arendada kohalikus omavalitsuses ennetus- ja peretöökeskust ning suurendada omavalitsuses perede paremaks toimetulekuks pakutavate pereteenuste arvu ja kättesaadavust ning toetuse saaja poolt 1.02.2024. a esitatud taotlusest,

sõlmisid käesoleva toetuse kasutamise lepingu (edaspidi „leping“) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

- 1.1. Toetus summas **49 000** eurot (edaspidi „toetus“).
- 1.2. Toetuse saaja kasutab toetust mobiilse Perepesa projekti tegevusteks, mille raames on jõutud kahe aasta jooksul 400 meie sihtgrupi laste ja vanemateni, pakkudes lapsevanematele vanemaharidust, vanemate teadlikkust tõstvaid tegevusi: erinevate loengute, koolituste, Perepesa teenuste tutvustamise ja läbiviimisega Türi valla lasteaedades, kohalikes raamatukogudes, rahvamajades ning Türi Perepesa poolt korraldatud kogukondlikel sündmustel. Toetuse kasutamise täpsem kirjeldus on toetuse saamise taotluses (lisa 1).
- 1.3. Projekti tegevusi rahastatakse sotsiaalkaitseministri 29.03.2023 käskkirjaga nr 53 kinnitatud toetuse andmise tingimuste „Laste ja perede toetamine“ (TAT) punkti 2.7 ja selle tegevuskava (TAT lisa) p 2.7 tingimuste raames.
- 1.4. Toetuse kasutamise periood on 24 kuud, mis algab lepingu sõlmimisest, kuid mitte hiljem kui 60 kalendripäeva lepingu sõlmimisest.

2. Toetuse väljamaksmise aeg

- 2.1. Toetuse väljamakse aluseks on kvartaalne aruanne, mis on toetuse andja kontaktisiku poolt kinnitatud.
- 2.2. Toetuse andja kannab toetuse kinnitatud aruande põhjal 10 tööpäeva jooksul toetuse saaja arveldusarvele.

3. Aruannete esitamine

- 3.1. Toetuse kasutamise aruandeperiood on kvartal. Aruanne (lisa 2) esitatakse koos kulu ja maksmist tõendavate dokumentidega kumulatiivselt hiljemalt kvartalile järgneva kuu 10ndaks tööpäevaks.
- 3.2. Aruanne esitatakse krüpteeritult toetuse andja volitatud esindajale.
- 3.3. Toetuse kasutamise lõpparuanne esitatakse 20 (kahekümne) tööpäeva jooksul peale viimase aruandeperioodi lõppemist.
- 3.4. Lõpparuanne esitatakse kogu toetuse kasutamise perioodi kohta ning selle koosseisus esitatakse tegevusaruanne ja eelarve täitmise aruanne.

4. Erisätted

- 4.1. Toetuse saaja nimetab toetuse andja lepingu objektis kirjeldatud tegevuse toetajana vastavates trükistes, reklaamides (pressiteated, raamatud, trüki-, tele- ja raadioreklaam jne) ja avalikel esinemistel, kasutades võimalusel toetuse andja logo vastavalt valitsusasutuste ühise visuaalse identiteedi stiiljuhistele.
- 4.2. Toetuse saaja järgib lisaks punktis 4.1 nimetatule avalikkuse teavitamisel Vabariigi Valitsuse 12. mai 2022. a määruses nr 54 „Perioodi 2021– 2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine“ sätestatud nõudeid.
- 4.3. Kui toetuse saaja ei täida lepingut nõuetekohaselt või ei järgi TAT ja TAT lisa tingimusi ning selle tõttu tehakse toetuse andjale toetuse vähendamise või tagasinõudmise otsus, on toetuse andjal õigus toetuse saajalt tagasi nõuda mitteabikõlbulike kulude katteks makstud toetus tagasimakse nõude ulatuses.

5. Volitatud esindajad

- 5.1. Toetuse andja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Alice Juurik, tel. 59110732, e-post: alice.juurik@sm.ee, või teda asendav isik.
- 5.2. Toetuse saaja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Jane Reiljan-Rajasaar, tel. 53436104, e-post jane.reiljanrajasaar@perepesa.ee.

6. Lepingu lisad

- 6.1. Lisa 1 – Toetuse saamise taotlus.
- 6.2. Lisa 2 – Aruande vorm.

7. Muud sätted

- 7.1. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele toetuse kasutamise lepingute üldtingimused. Toetuse saaja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paberkandjal või elektroonselt Sotsiaalministeeriumi kodulehel aadressil http://www.sm.ee/toetuse_kasutamise_lepingute_uldtingimused. Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on nende poolt eraldi läbi räägitud, need on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.
- 7.2. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping” lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument.
- 7.3. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

Toetuse andja

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 626 9301
E-post: info@sm.ee

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 53436104
E-post: jane.reiljanrajasaar@perepesa.ee
Arveldusarve nr: EE354204278616389901

LISA 2 TOETUSE KASUTAMISE LEPINGULE NR 2-2.2/2410-1

Toetuse kasutamise aruande vorm

I osa: Tegevusaruanne

Ülevaade tegevuste elluviimisest (kumulatiivselt)
Tegevused, elluviimise periood, lühiülevaade ja hinnang tegevuste elluviimise kohta
01.01.2024 – 31.03.2024 <i>Sii tuleb kirjeldada tegevused antud perioodil. Kirjeldada tuleb kõige olulisemad läbiviidud tegevused, nende tegevuste läbiviimise kitsaskohad koos põhjendusega ning ka töövõidud. Igal kvartalil lisatakse kumulatiivselt vastava aruandlusperioodi info koos viitega perioodile. Igal aruandlusperioodil lisatakse juurde kumulatiivselt mõõdetav tulemus, st osalejate arv.</i> NB! Kvartaalse aruande lisana tuleb esitada krüpteeritud kujul osalejate seirearuanne, mis sisaldab järgmisi andmeid: lapsevanema isikukood ja nimi, teenuse nimetus/kood.

II osa: Finantsaruanne

Abikõlblikud on Mobiilse Perepesa rakendamisel pakutavate pereteenuste osutamise kulud kooskõlas TAT punktiga 5, mh töötasu, transport, vahendite soetamine (sh tehnilised vahendid), ruumirent, toitlustuse pakkumine, kommunikatsiooni tegevused.

Kululiik				
	Aruandlusperiood	Kasutatud summa aruandlusperioodil	Jääk aruandlusperioodi seisuga	Taotletud summa kokku
1.				
2.				

Toetuse andja

/allkirjastatud digitaalselt/

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/
